

2021년도 세종

지역특화산업육성 기업지원사업(비R&D)



신규지원 사업설명회

2021. 2. 9. (화)

목적 및 내용

2021년

- **목적** : 지역특화산업 중점 육성으로 지역 일자리 창출 확대 및 지역 기업 매출 신장 등 지역경제 활성화
 ※기술닥터제 도입 : 기술닥터제 방식 도입을 통해 기업 애로사항 해결을 위한 기획부터 기업 성과 창출까지 전주기 지원 고도화
- **내용** : 시·도 단위 지역주력산업분야의 기업지원서비스(비R&D) 과제 지원

산업분야

스마트
그린융합
부품·소재

스마트시티

해당지역



구분	지원 프로그램	지원규모	지원 기간
시도 주력산업	주력산업 비R&D	780 백만원 (국비: 546 지방비: 234)	1년
지원 한도	사업 공고	신청 접수	평가 선정
연 5억 내외	21. 1월	21. 2월	21. 3~4월

- ❖ 신규과제로 진행하며, 지원규모는 지방비 예산을 포함한 금액, 지원기간·지원한도비중은 '최대' 를 의미
- ❖ 과제별 민간부담 현금 및 현물 비율은 별도의 제한사항 없음

사업 내용

- 지역혁신기관이 보유한 자원을 활용하여 해당지역 주력산업분야 중소기업에 시제품제작, 특허, 인증, 마케팅 및 역량강화 등 기업지원서비스 제공
 - 세종 주력산업 : 스마트그린융합부품·소재, 스마트시티

신청 자격

- 지역혁신기관기관* 또는 기업지원이 가능한 기업 단독
 - * 지역혁신기관 : 대학, 연구소, 특화센터, 협회 지역디자인센터 등
- 지역별 주력산업분야 중소기업에 기술지원, 사업화지원 및 역량강화 등 기업지원 프로그램을 수행할 수 있는 기관 또는 기업

II. 프로그램 지원내용



공모방식 및 지원규모

- 공모방식 : 품목지정
 - 품목개요서를 참고하여 사업계획서 작성 및 제출
- 지원규모(기간) : 연 5억원, 단년 과제(2021. 4~2022. 3)

<세종지역 비R&D지원예산>

(단위 : 백만원)

주력산업	품목	지원예산
스마트그린융합부품·소재	시제품제작지원	406
	시험분석 및 성능평가지원	174
스마트시티	마케팅지원	200

(단위 : 백만원)

지역	주력산업 비R&D		
	국비	지방비	합계
세종	546	234	780

II. 프로그램 지원내용



지원 조건

- 세종지역 내 산업 기업의 특성을 기반으로 성과와 정책의 효과성이 극대화 될 수 있도록 설계된 품목개요서를 토대로 수행기관이 사업계획 수립
- 선정된 수행기관은 반드시 **총 사업비(현금)의 50% 이상**을 직접 추진
- 개별 품목(프로그램)은 선정평가 이후 협약단계에서 개별과제로 추진되는 것이 원칙

※평가위원회를 통해 연계 운영의 필요성이 인정될 경우에는 협약 시 통합 가능

기업지원 품목(프로그램)

유형	내용(목적)	프로그램
기술지원	상품(부품)품질 개선	컨설팅, 시제품제작, 기술지도, 인증지원, 특허지원 등
사업화지원	상품(부품) 부가가치 제고	컨설팅, 제품고급화, 디자인개선, 브랜드개선
	상품(부품) 판매 확대	상품기획, 네트워킹, 전시회, 마케팅
역량강화	전문인력 양성	장비교육, 기술교류 Lab 운영 등

기술 닥터제 개요

- **기술닥터 정의** : 기업이 당면한 애로기술, 사업화 지원, 역량강화 등의 문제 해결을 위한 지역사업전문가
 - ※필요시 주관기관의 참여인력이 아닌 외부 전문가를 활용할 수 있음
- **수행 내용** : 수혜기업 선정기업에 대해 사전 기업 진단에 따라 지역 제조 기업의 기술 애로 1:1진단 및 맞춤형 문제해결

기술닥터 기본자격

- 주관기관은 보유한 내·외부 전문가 중에서 컨설팅 등의 전문적인 기업지원이 가능한 자를 선발하여 자격부여
- 기술닥터 자격에 대한 제척사항을 설정하여 양질의 서비스 제공
 - ※상세 내용은 붙임2[기술닥터 가이드라인] 참조

Ⅲ. 기술닥터제 세부 운영방안



기술닥터 선정 및 추진체계

- 1개의 수혜기업 당 1명의 기술닥터 매칭 원칙 (최대 2개의 수혜기업까지 매칭 가능)

※ 2개의 수혜기업 간 기업지원 기간이 겹칠 경우, 수혜기업들의 의견을 확인하여 매칭

기술닥터추진 체계도



* 선정평가 등 평가위원회에서 기술닥터 Pool, 운영계획에 대한 사전검토 진행

기술닥터 역할

- 주관기관은 선정된 프로그램에 대해 직접 지원하고, 추가 지원이 필요한 프로그램에 대한 컨설팅과 사후지원 연계를 기술닥터가 수행
 - * (매칭 제외) 기술지도, 네트워킹, 기타 인력양성 프로그램
 - 수혜기업의 애로 해결을 위한 전담 기술닥터 역할을 수행
 - 월 1회 이상의 상시/정기 활동을 통해 과제 수행 지원
- ※ 최종 평가시 기술닥터 활동 내용을 포함한 결과보고서를 제출

기술닥터 운영 및 관리방안

- 기술닥터운영은 과제 주관기관을 중심으로 별도의 관리방안을 마련하여 운영
 - ※ 관리기관이 상시 모니터링을 진행
- 관리기관 또는 주관기관은 기술닥터 수행능력이 현저히 부족하거나 불성실하게 수행하는 경우 해촉 후 신규 기술닥터 파견

유의 사항

- 총괄책임자 30%, 참여연구원 10% 이상의 참여율로 사업비(인건비) 계상 원칙
- 소속 참여연구원의 인건비는 현물 계상 원칙
 - 신규 참여연구원 인건비 금액만큼 기존 인력인건비를 협약 시에 한하여 현금 산정 가능
 - ※신규 참여연구원: 사업공고일 전 6개월부터 과제 종료 시까지 채용한 연구원
 - 지역산업육성사업 운영요령 [별표3] 사업비 산정 기준에 맞춰 산정
- 정부재정지원제한대학의 경우 간접비 등 대학 내 흡수성 경비는 현금 산정 불가
 - ※연구수당, 학생인건비 제외
- 지역산업육성사업 운영요령 제 28조(사업비의 비목별 계상 기준)에 의거, 평가위원회 의견 하에 인건비, 간접비 등 사업비 조정 가능
- 우대 및 감점기준에 따라 가·감점을 적용
 - 최대 가점은 5점까지 가능
 - ※우대 및 감점 세부기준 붙임 3 [사업계획서 및 제출양식] 참조

IV. 2021년 공고관련 유의사항



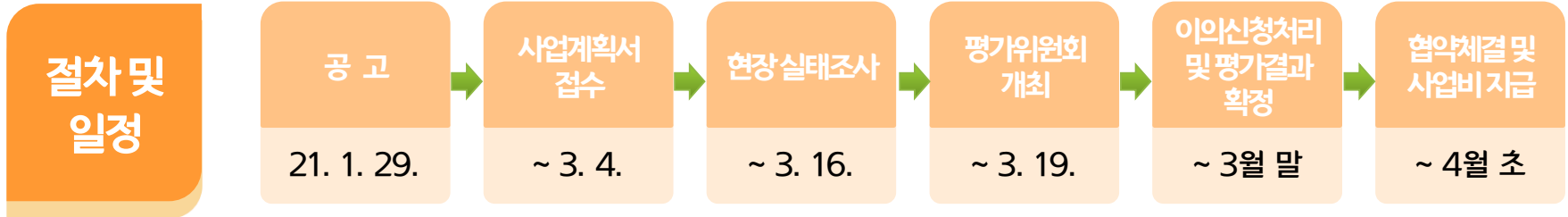
<공고내 규정 참조>

사업비 산정 및 사용기준

비목	세목	사용기준
직접비	인건비	- 신규인력 미채용시 인건비 잔액반납 ※개인사업체 대표 : 전년도 종합소득세 신고기준 ※무소득, 상용근로자 월 평균급여(www.index.go.kr에서 확인 가능) 이하 : 상용근로자 월 평균급여 계상 - 타교 학생의 경우 외부인건비로 계상
	학생인건비	- 해당과제에 직접 참여하는 학생연구원(박사후 연구원 포함)에게 지급되는 인건비(운영성 학생인건비 집행 지양)
	연구시설 장비 및 재료비	- 3천만원 (VAT포함)이상 연구장비 구입시 장비전문기관을 통하여 구입 - 수행기관 보유장비의 사용료, 임차료 및 범용성 S/W 산정불가
	연구활동비	- 과제에 직접 참여하는 연구원의 국외여비 - 인쇄, 복사, 인화, 공공요금 제세공과금 및 수수료, 전문가활용비 등
	연구과제추진비	- 연구과제추진비는 직접비(현금 및 현물) 10% 이하로 산정 * 국내여비, 사무용품비, 회의비 * 과제수행과 관련된 식대(평일 점심식대는 제외)
	연구수당	- 인건비(현물 및 학생인건비 포함)의 10% 범위내에서 산정 - 중소/중견기업 최소 10% 이상
간접비	간접비	- 영리기관 : 직접비(현물제외)의 10% 범위내 산정, 지적재산권 출원 및 등록비 - 비영리기관 : 국가연구개발사업 간접비 계상기준에 따라 계상 - 평가위원회 의견에 따라 조정될 수 있음

- 국가연구개발사업에 **참여 제한중인 자 또는 기업(기관)**
 - 주관/참여기관, 주관/참여기관의 장, 총괄책임자 등이 해당될 경우 지원 제외
 - 참여연구원이 해당하는 경우 해당자 변경필요
- **의무사항 불이행** (각종 보고서 미제출, 정산잔액 미납, 기술료 미납 등)
- **총괄책임자가 3개 이상의 과제 추진 시 사전지원제외 (3책5공 확인필)**
 - * 참여연구원이 수행하고 있는 **과제 5개**를 초과하는 경우 참여연구원에서 제외
- 금융기관 등의 신용거래 불량자
- **최근 결산 기준 전액자본잠식(예외 없음)**
 - **사업개시일 이후 3년 이상 기업의 경우**
 - **최근년도 결산(확정 재무제표에 한함) 기준 부채비율이 1,000% 이상인 경우**

VI. 절차 및 일정 / 신청기간



신청기간

- 온라인 접수기간 : 2021.2.22.(월) 09:00 ~ **2021.3.3.(수) 18:00까지**
- 신청서류 제출기간 : 2021.2.22.(월) 09:00 ~ **2021.3.4.(목) 18:00까지**
- * 온라인 서류제출(우편 또는 택배를 통한 신청서류 접수 불가)

신청 기간

- 온라인 접수(홈페이지 입력) → 신청서류 제출(온라인 접수시 일체 업로드)
 - 온라인 접수 문의처 : 한국산업기술진흥원(02-6009-4390)
 - 신청서(양식) 교부 : 사업계획서, 품목개요서, 제출서류 양식 다운로드
<http://www.kiat.or.kr> > 알림마당 > 사업공고 > 1471번 공고 > 첨부파일
- 신청서류 온라인제출
 - 신청서류 제출처 : <http://www.k-pass.kr>
 - * 온라인 접수 시 연구개발계획서 첨부 가능 용량은 50MB임을 유의

VII. K-PASS 접수방법



- 신청화면 (홈페이지 : <http://k-pass.kr>)

KIAT 사업관리시스템(K-PASS)

클릭

공고번호	공고명	사업수
부 공고 제2017-495호	「2017년도 수소연료전지차 부품실용화 및 산업기반육성」 신규사업 시행계획 3차 공고	1
부 공고 제2017-485호	2017년도 경제협력권산업육성(비즈니스협력형 3차, 지역주도형) 기술개발사업 시행계...	14

VII. K-PASS 접수방법



● K-PASS 접수방법

신규과제 신청

> 신규과제 신청 안내

공고 목록

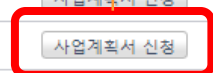
순번	공고일자	공고번호	공고명	사업수
1	2017-10-17	산업통상자원부 공고 제2017-495호	「2017년도 수소연료전지차 부품실용화 및 산업기반육성」 신규사업 시행계획 3차 공고	1
2	2017-09-29	산업통상자원부 공고 제2017-485호	2017년도 경제협력권산업육성(비즈니스협력형 3차, 지역주도형) 기술개발사업 시행계획...	14

2017년도 경제협력권산업육성(비즈니스협력형 3차, 지역주도형) 기술개발사업 시행계획 공고

공고별 지원사업분야

순번	접수기관	프단세 사업구분		(구)시스템 사업구분	사업계획서 접수기간	계획서 접수
		예산년도	세부사업명			
1	한국산업기술진흥원	2017		[기술개발] 지역주도형R&D-대경권(대구)	2017-10-16 09:00 ~ 2017-10-30 18:00	사업계획서 신청
1	한국산업기술진흥원	2017	(세-322) 경제협력권산업육성(R&D)	[기술개발] 비즈니스협력형R&D-동남권(부산)	2017-10-16 09:00 ~ 2017-10-30 18:00	사업계획서 신청
1	한국산업기술진흥원	2017		[기술개발] 지역주도형R&D-강원권(강원)	2017-10-16 09:00 ~ 2017-10-30 18:00	사업계획서 신청
1	한국산업기술진흥원	2017		[기술개발] 지역주도형R&D-호남권(전라)	2017-10-16 09:00 ~ 2017-10-30 18:00	사업계획서 신청
1	한국산업기술진흥원	2017		[기술개발] 지역주도형R&D-대경권(경북)	2017-10-16 09:00 ~ 2017-10-30 18:00	사업계획서 신청
1	한국산업기술진흥원	2017		[기술개발] 지역주도형R&D-호남권(전남)	2017-10-16 09:00 ~ 2017-10-30 18:00	사업계획서 신청
1	한국산업기술진흥원	2017		[기술개발] 지역주도형R&D-충청권(대전)	2017-10-16 09:00 ~ 2017-10-30 18:00	사업계획서 신청
1	한국산업기술진흥원	2017		[기술개발] 지역주도형R&D-호남권(광주)	2017-10-16 09:00 ~ 2017-10-30 18:00	사업계획서 신청
1	한국산업기술진흥원	2017		[기술개발] 지역주도형R&D-동남권(울산)	2017-10-16 09:00 ~ 2017-10-30 18:00	사업계획서 신청
1	한국산업기술진흥원	2017		[기술개발] 지역주도형R&D-제주권(제주)	2017-10-16 09:00 ~ 2017-10-30 18:00	사업계획서 신청

클릭



VII. K-PASS 접수방법



● K-PASS 접수방법

신규과제 신청

1 신규과제 신청 안내

공고 목록

순번	공고일자	공고번호	공고명	사연수	
2	1	2017-09-20	산업부 공고 2017-010005	2017년도 2차 산업통상자원부-삼성전자 기술나눔 공고	2
	2	2017-08-10	산업부 공고-110	상위전 거점기관지원 사업 2017	1
	3	2017-07-29	신규과제테스트 공고1(삭제예정)	신규과제 테스트 공고1(삭제예정)	0

3 공고별 지원사업분야

순번	접수기관	프단세 사업구분		(구)시스템 사업구분	개념계획서 접수기간	사업계획서 접수기간	계획서 접수
		예산년도	세부사업명				
1	한국산업기술진흥원	2017	(세-313) 산업기술R&D우수성과발굴...	[기반구축] 산업기술 R&D 우수성과 발굴 ...	<해당없음>	2017-09-25 09:00 ~ 2017-09-30 18:00	4 <input type="button" value="사업계획서 신청"/>

5 신규과제 신청 목록

6 취소
7 제출
8 접수중

선택	공고일자	공고명	접수일자	접수번호	진행상태	최종수정일시	과제명	개념계획서	접수가능 기간
<input type="radio"/>				F000300641	작성중	2017-09-11 15:08	[정책지정과제]과제명을 입력하십...		2017-09-10 00:00 ~ 2017-09-12 18:00
<input type="radio"/>	20170714	2017년도 2차 산업통상자원부-삼...	2017-09-22...	N062200587	제출	2017-09-22 09:05	테스트입니다2017.08.02		2017-07-17 18:00 ~ 2017-09-29 18:00

VII. K-PASS 접수방법



● K-PASS 접수방법

한국산업기술진흥원
닫기

개인정보 수집 및 이용 동의

한국산업기술진흥원은 산업기술혁신촉진법시행령 제 59조에 의거하여 국가 R&D사업관리를 위해 기관대표자 및 참여연구원의 주민등록번호를 수집·이용합니다. 수집된 고유식별정보(주민등록번호)는 국가연구개발사업 관련 규정에 의거하여 제재정보, 신용정보 확인 및 실시간 통합연구비관리시스템(RCMS) 제공 응도로 사용되며, 관리적, 기술적 안전성 확보 조치를 통하여 안전하게 관리됩니다. 한국산업기술진흥원은 여러분의 소중한 개인정보를 안전하게 보호하기 위하여 최선을 다하겠습니다.

▶ 개인정보 수집·이용 동의

구분	내용
수집 이용 목적	국가 R&D 사업관리
수집 개인정보 항목	회원정보(성명, 전화번호, E-Mail, 주소 등)
이용 및 보유기간	사업 종료 후 5년

위 조건에 따른 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?

동의함 동의하지 않음

▶ 고유식별정보 수집·이용 동의

구분	내용
제공받는 자	실시간통합연구비관리시스템(RCMS)
제공 목적	국가 R&D 사업비 집행처리
제공 항목	회원정보, 과제정보
제공받는 자의 개인정보 이용 및 보유기간	사업 종료 후 5년

위 조건에 따른 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?

동의함 동의하지 않음

1
2
4

전체동의
확인
취소

한국산업기술진흥원
닫기

수행할 역할을 선택해주세요.

과제책임자 접수
실무담당자 접수

VII. K-PASS 접수방법



● 과제정보 입력

신규과제 신청

기본정보
목표 및 내용
참여기관
사업비편성
재무제표
총괄책임자
첨부파일
요약 및 제출

4 다음단계 5 목록

▶ 접수번호 : 기본정보를 저장하시면 접수번호가 생성됩니다.

1	공고번호	산업부 공고 2017	공고명	2017년도 2차 산업통상자원부-삼성전자 기술나눔 공고
	프단세 사업구분	예산년도	세부사업명	
	(구)시스템 사업구분	산업기술 R&D 우수성과 발굴 및 대국민 확산(산학연 기술)	제안요청서(RFP)/품목지정서	해당없음
	* 과제명			
	과제명(영)			
	* 산업기술분류		Q	
	* 6T기술분류		Q	
	* 보안등급	<input type="radio"/> 보안과제 <input checked="" type="radio"/> 일반과제	*시/도	-선택-
			시/군/구	-선택-

2 보안등급 항목설정

- 보안과제 설명
 - 지식재산권 확보와 관련하여 기술유출 가능성이 있는 과제.
 - 세계초일류 기술제품 개발과 관련되는 과제.
 - 외국의 기술이전 거부로 국산화가 추진중이거나 미래의 기술적 경제적 가치 및 성장 잠재력이 높은 기술로서 보호할 필요성이 인정되는 과제.
 - 국방 안보관련 기술로 전용 가능한 과제.
 - 산업기술의 유출방비 및 보호에 관한 법률 제9조에 의해 지정된 국가 핵심기술과 관련된 과제.
- 일반과제 설명
 - 보안과제를 제외한 과제.

▶ 키워드
※ 키워드는 반드시 모두 입력하셔야 합니다.

3	* 한글(최대30자)				
	* 영문(최대90자)				

VII. K-PASS 접수방법



● 과제 목표 및 내용 입력

신규과제 신청

1 기본정보 수정하기	2 목표 및 내용	3 참여기관	4 사업비편성	5 재무제표	6 총괄책임자	7 첨부파일	8 요약 및 제출
----------------	-----------	--------	---------	--------	---------	--------	-----------

4 다음단계 5 목록

● 목표 및 내용 (접수번호 :T083100643)

(각 항목별 100~1800 byte)

2	<p>* 최종목표 0 byte</p>	
	<p>* 개발내용 및 범위 0 byte</p>	<p>* 각 항목(최종목표, 개발내용 등)은 최대한 많은 내용을 담을 것 - 목표 및 내용은 사업계획서 제출 이후 수정 불가하므로 신중하게 입력 요망</p>
	<p>* 기대효과 0 byte</p>	

● 총연차

3	* 총연차	0	* 총수행기간		~	
---	-------	---	---------	--	---	--

VII. K-PASS 접수방법



● 참여기관 등록

신규과제 신청

1 기본정보 2 목표 및 내용 3 참여기관 4 사업비편성 5 재무제표 6 총괄책임자 7 첨부파일 8 요약 및 제출

▶ 다음단계 목록

▶ 참여기관정보 (접수번호 :T083100643)

2 참여기관 추가 3 공동주관기관 추가 4 삭제

선택	기관역할	기관	사업자등록번호	기관유형	전화번호
<input checked="" type="radio"/>	주관기관	<input type="text"/>	<input type="text"/>	중소기업(벤처)	<input type="text"/>

5 여기서 책임자

기관역할	기관	역할	성명	직위	주민등록번호	전화번호	과기인번호	인증구분	인증결과
주관기관	<input type="text"/>	주관기관대표자	<input type="text"/>					6 실명인증	
		총괄책임자	<input type="text"/>	<input type="text"/>					성공
		실무책임자	7 <input type="text"/>	<input type="text"/>				8 검증	

▶ 참여제한 대상자(참여제한 대상이 있을 경우 과제참여가 불가능합니다.)

9 참여제한 조회

제재대상자	구분	참여제한기간	제제조지기관	관련과제명
<p>조회된 결과가 없습니다.</p>				

VII. K-PASS 접수방법



● 사업비 편성

신규과제 신청

1 기본정보 2 목표 및 내용 3 참여기관 4 사업비편성 5 재무제표 6 총괄책임자 7 첨부파일 8 요약 및 제출

5 다음단계 6 목록

2 지자체 추가

사업비편성 (접수번호 :T083100643)

[단위 : 원]

사업비 구분	기관 역할	구분	총 합계			1연차			2연차		
			기관	현금계	현물계	총계	현금	현물	계	현금	현물
정부출연금		산업통상자원부	0	0	0	0	0	0	0	0	0
민간부담금	주관기관		0	0	0	0	0	0	0	0	0
합계			0	0	0	0	0	0	0	0	0

사업계획서와 동일하게 입력

3

kiat 한국산업기술진흥원

단계

지자체 추가

선택 구분 시도별 시군구별

시/도 - 선택 -

저장 닫기

VII. K-PASS 접수방법



● 재무제표 등록

신규과제 신청

1 기본정보 2 목표 및 내용 3 참여기관 4 사업비편성 5 재무제표 6 총괄책임자 7 첨부파일 8 요약 및 제출

6 다음단계 7 목록

● 재무제표정보 (접수번호 :T083100643)

- ※ 기업신용정보는 평가시에 참고자료로 활용되므로, 재무제표정보가 없을경우 사업관리시스템에서 입력하십시오.
- ※ 기업신용정보가 조회되지 않는 기관에 대해서는 마이페이지의 기관정보변경에서 법인번호를 확인하십시오.

4	기관	사업자등록번호	참여구분	기업신용정보	사업관리시스템	증빙서류
			주관기관	2		4 첨부파일

3

※ 주관기관의 재무제표 정보는 사전절차 자료로 활용됨으로 최근년도 부터 3개년자료를 정확하게 입력하여 주시기 바랍니다.
(마이페이지 기관정보변경에서 최신재무제표 정보를 입력(수정) 하여 주시기 바랍니다.)

구분	2016	2015	2014
유동자산	0	0	0
비유동자산			
자산총계	0	0	0
유동부채	0	0	0
비유동부채			
부채총계	0	0	0
자본금			
자본총계	0	0	0

5

kiat 한국산업기술진흥원

닫기

— 항목제거 + 파일추가 □ 전송하기

파일 이름 파일 크기

이곳을 더블클릭 또는 마우스를 드래그 하세요.

최대 1 개 100 MB 제한 0 개, 0 byte 추가됨

X 닫기

Ⅶ. K-PASS 접수방법



● 총괄책임자 정보 등록

신규과제 신청



Progress bar with steps: 1 기본정보, 2 목표 및 내용, 3 참여기관, 4 사업비 편성, 5 재무제표, 6 총괄책임자, 7 첨부파일, 8 요약 및 제출. Step 1 is highlighted in red.

2 3 다음단계 4 목록

▶ 총괄책임자정보 (접수번호 :T083100643)

성명	국문	<input type="text"/>	영문	<input type="text"/>	주민등록번호	<input type="text"/>
직장	기관	<input type="text"/>	부서	<input type="text"/>	직위	<input type="text"/>
	전화번호	<input type="text"/>	FAX	<input type="text"/>	H.P	<input type="text"/>
자택	주소	<input type="text"/>			E-Mail	<input type="text"/>
	주소	<input type="text"/>			전화번호	<input type="text"/>

▶ 학력

순번	기간	학교	전공	학위	과정
1	<input type="text"/>				

▶ 경력

순번	근무기간	기관	직위	비고
1	<input type="text"/>			
2	<input type="text"/>			
3	<input type="text"/>			

▶ 수상경력

순번	연도	수상명	발행기관
1		자격증	

▶ 특허 프로그램 출원·등록 실적

VII. K-PASS 접수방법



● 첨부 파일 등록

신규과제 신청

1 기본정보 2 목표 및 내용 3 참여기관 4 사업비예산 5 계묘제출 6 초과채이자 7 첨부파일 8 요약 및 제출

3 다음단계 4 목록

☞ 사업계획서 (접수번호 :T083100643)

파일 이름	파일 크기	문서유형	필수여부	파일첨부	파일제거
<input type="checkbox"/>	0 byte	사업 계획서	Y	<input type="button" value="파일추가"/>	<input type="button" value="항목제거"/>

최대 100 MB 제한

※ 첨부파일 업로드는 최대 100MB 입니다. 첨가가능 파일 형식은 : pdf, ppt, pptx, doc, docx, xls, xlsx, hwp, gif, jpg, jpeg, png 입니다.

☑ 우대배점 증빙자료 [최대배점 : 5]

파일 이름	파일 크기	문서유형	우대배점	필수여부	파일첨부	파일제거
<input type="checkbox"/>	0 byte	벤처기업	3	N	<input type="button" value="파일추가"/>	<input type="button" value="항목제거"/>
<input type="checkbox"/>	0 byte	R&D 집약도	2	N	<input type="button" value="파일추가"/>	<input type="button" value="항목제거"/>
<input type="checkbox"/>	0 byte	기업부설 연구소 보유기업	2	N	<input type="button" value="파일추가"/>	<input type="button" value="항목제거"/>

최대 100 MB 제한

3 개, 0 byte 추가됨

13.101:8080/websquare/websquare.jsp?w2xPath=/pms/usr/main/indexUsr.xml#

VII. K-PASS 접수방법



● 확인 및 제출

신규과제 신청

1

- 기본정보 수정하기
- 목표 및 내용 수정하기
- 참여기관 수정하기
- 사업비편성 수정하기
- 재무제표 수정하기
- 총괄책임자 수정하기
- 첨부문서 수정하기
- 요약 및 제출

3 제출 4 목록

2

기본정보 (접수번호 :T065600669)

공고명	s	우대배정 테스트 공고
사업명	조선산업 퇴직인력 교육 및 재취업 지원사업	
RFP명	해당없음	
과제명(한글)	123123123123123	
과제명(영문)	123123123123123	

참여기관

주관기관	기관명	<input type="text"/>	사업자등록번호	<input type="text"/>
	총괄책임자	<input type="text"/>	실무담당자	<input type="text"/>

사업비

(단위 : 천원)

구분	1연차			2연차			3연차				
	현금	현물	계	현금	현물	계	현금	현물	계		
정부출연금		산업통상자원부	100,000	0	100,000	100,000	0	100,000	100,000	0	100,000
민간부담금	주관기관	<input type="text"/>	100,000	100,000	200,000	100,000	100,000	200,000	100,000	100,000	200,000
자방비		경기도	100,000	100,000	200,000	100,000	100,000	200,000	100,000	100,000	200,000
합계			300,000	200,000	500,000	300,000	200,000	500,000	300,000	200,000	500,000

VIII. 주력산업 비R&D 제출서류



사업신청 관련 제출 서류 내역(업로드 및 온라인 제출)

연번	서류	시스템 업로드	
		구분	내용
1	사업계획서	필수	1부(원본)
2	주관기관의 법인등기부등본 또는 사업자등록증 ※ 사업 접수마감일 기준 최근 6개월 이내 발급받은 서류 제출	필수	1부
3	기관(기업)장 및 참여자 개인정보 활용 동의서 (재무상황 및 신용정보 확인용)	필수	1부
4	신청자격 적정성 확인서	필수	1부
5	신규평가 우대 및 감점 신청·확인서	해당시	관련 증빙서류 첨부 필수
6	최근 3개년도 결산 재무제표	해당시	1부
7	최근년도 국세, 지방세 납세증명서	해당시	1부
8	4대보험 납입증명서	필수	1부
9	학생연구원 재학증명서, 건강보험자격득실확인서	해당시	각 1부

※ 본 사업계획서 표지 및 별첨 양식 날인하여 온라인 제출

※ 2~3 항목은 PDF 파일로 변환 및 통합하여 업로드

※ 5. 가점 관련 증빙서류 해당시 필수 제출

※ 6. 최근년도('19·20) 결산(확정) 재무제표 제출하되 '20년 이후 설립기업은 접수마감 기준 '20년 결산(확정) 재무제표가 있을 경우에만 제출

IX. 사업별 평가단 연락처



(재) 충남지역사업평가단
CHUNGNAM INSTITUTE FOR REGIONAL PROGRAM EVALUATION

성명	담당 업무	전화번호	E-mail	비고
노종수	스마트 그린융합 부품·소재	041-415-2165	njs0623@irpe.or.kr	
	스마트시티			

주소 : 충남 천안시 서북구 광장로 215(불당동, 충남경제종합지원센터), 6층



감사합니다